

Otwórz podr. – str.312

Otwórz link <https://www.youtube.com/watch?v=gT13mvMGZBY>

Zapisz notatkę lub wydrukuj

1.



Już wiesz, że ludzie porozumiewają się za pomocą słów. Słowa te układają i porządkują w pewną całość.

Zrozumiałą i uporządkowaną pod względem logicznym i poprawnościowym całość nazywamy **wypowiedzeniem**.

W typowym **tekście pisanym** wypowiedzenia zawsze rozpoczynamy wielką literą, na końcu zaś stawiamy kropkę, wykrzyknik, znak zapytania lub wielokropek.

W **języku mówionym** wypowiedzenia oddzielamy za pomocą pauz (przerw) i intonacji głosu.

2.



Ze względu na cel wypowiedzi stosujemy różne rodzaje wypowiedzi:

- **wypowiedzenie oznajmujące** – gdy chcemy o czymś powiadomić. Zazwyczaj kończymy je kropką,

*Wiktor przyszedł na boisko.*

- **wypowiedzenie pytające** – gdy pytamy o coś lub o kogoś. Kończymy je znakiem zapytania,

*Czy Wiktor przyszedł na boisko?*

- **wypowiedzenie rozkazujące** – gdy chcemy wydać rozkaz, polecenie, nakaz lub zakaz albo wyrazić prośbę. Kończymy je wykrzyknikiem lub kropką.

*Przyjdź na boisko!*

**Uwaga.** Wypowiedzenia rozkazujące mogą być wyrażone w różny sposób. Najczęściej tworzymy je za pomocą bezokoliczników lub rozkazujących form czasowników, na przykład: *Wejdźcie na boisko! Wchodź na boisko! Niech wszyscy wejdą na boisko!*

Rozkaz, prośbę lub polecenie można wyrazić także za pomocą form przypuszczających czasowników, na przykład: *Moglibyście już wejść na boisko.*

Warto pamiętać, że lepiej zwracać się do kogoś z prośbą, ponieważ to grzeczniejsza forma od rozkazu.

Wykonaj poniższe ćwiczenia

ćw.1 str. 89 – zeszyt ćwiczeń

ćw.2 str. 90 -zeszyt ćwiczeń

ćw. 3 str. 90 – zeszyt ćwiczeń

ćw.4 str. 90 – zeszyt ćwiczeń

Przyślij notatkę

Pozdrawiam Renata Piotrowska